

ORGANIZZA IL CORSO DI FORMAZIONE

GESTIRE UN INFORTUNIO:

l'evento, l'analisi, le procedure ispettive, l'iter processuale

(Cod. 19/19)

Torino, 6 giugno 2019

Il Corso ha come obiettivo quello di supportare i soggetti aziendali coinvolti nella gestione degli infortuni sia nella fase di analisi delle cause e identificazione delle soluzioni delle misure tecnico-organizzative-relazionali al fine di evitare "pericolose ricadute" sia sotto il profilo legale.

Verranno approfondite le dinamiche psicologiche dell'infortunio, i modelli comportamentali, la gestione degli "incidenti mancati" (near miss) i principali approcci all'analisi delle cause nonché gli strumenti concreti per la gestione del processo. Saranno utilizzate modalità esperienziali per facilitare la comprensione e l'apprendimento delle competenze necessarie per fornire nuovi strumenti di interpretazione del fenomeno antinfortunistico in particolare attraverso l'approccio culturale e comportamentale alla sicurezza sul lavoro.

Sarà poi compito dell'Avvocato chiarire come avvengono le ispezioni e i sopralluoghi in caso di infortunio e quali possono essere le fasi procedurali e i possibili sviluppi delle cause per infortunio.

RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI

Il corso costituisce aggiornamento per RSPP e ASPP, per coordinatori della sicurezza e per formatori della sicurezza (8 crediti pari a 8 ore). Valido come aggiornamento informale per gli iscritti all'Ordine degli Ingegneri, come aggiornamento per gli architetti iscritti all'Ordine (1 CFP/ora), e i geometri iscritti al Collegio (1 CFP/ora) A tutti i partecipanti, con presenza al 90% delle ore di formazione previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza con valore legale.

DESTINATARI

Datori di lavoro, Responsabili stabilimento, Responsabili e Addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione, Dirigenti, Preposti, Consulenti, Referenti Area Personale.

DOCENTE

Dr Ing. Elisabetta Bassi

IEC Srl

Avv. Daniele Alberi

Studio Avvocato Anfora, Torino

PROGRAMMA

	I trade-off di sicurezza
	L'importanza della corretta percezione del rischio e la propensione al rischio
	Le premesse dell'infortunio: i near miss. Cosa sono, come si rilevano, metodi di analisi e di ricerca delle soluzioni
	L'importanza degli human factors: focus organizzativo vs focus comportamentale
	La scena dell'infortunio: evento, reazioni, decisioni da prendere
	L'indagine aziendale d'infortunio (e di malattia professionale)
	Le risorse coinvolte: modalità di coinvolgimento ed affidamento degli incarichi, formazione, monitoraggio continuo, modalità di pianificazione e registrazione
	Strumenti concreti per la gestione del processo: check list, modelli di pianificazione, moduli, ecc
	Ispezioni e sopralluoghi in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
	Infortuni sul lavoro e prescrizioni: avvio e possibili sviluppi del procedimento penale

GESTIRE UN INFORTUNIO

(cod. 19/19)

6 giugno 2019

NOME

COGNOME

FUNZIONE

ENTE/AZIENDA

VIA/PIAZZA

N.

CAP

CITTA'

PROV.

TEL.

FAX

E-MAIL

Iscritto all'Ordine/Collegio dei

di

DATI INTESTAZIONE FATTURA (OBBLIGATORI)

RAGIONE SOCIALE

VIA/PIAZZA (SEDE LEGALE)

N.

CAP

CITTA'

PROV.

TEL.

FAX

P.IVA/C.F.

CODICE SDI

INDIRIZZO PEC

Cliente IEC

si no

- Vi autorizzo all'invio dell'informativa sulla programmazione corsi del Centro si no
- Vi autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03 e del GDPR RGPD 679/2016 per le finalità relative alla partecipazione ai corsi.
- Dichiaro di aver preso visione delle condizioni generali del corso espresse all'interno della brochure, di accettarle e di impegnarmi a rispettarle.

DATA E FIRMA

NOTE ORGANIZZATIVE

SOCIETA' ORGANIZZATRICE E SEDE DEL CORSO

IEC Srl

Via Botticelli, 151 - Torino

P.Iva 03659560019

ORARI

Registrazione partecipanti: ore 8.45-9.00

Corso: ore 9.00-18.00

Sono previsti due coffee break e la colazione di lavoro.

QUOTA DI ISCRIZIONE

€ 350,00 + IVA

€ 315,00 + IVA per i clienti IEC.

È prevista una riduzione del **10%** per l'iscrizione di **3** o più partecipanti appartenenti alla stessa organizzazione.

La quota comprende: Documentazione didattica • Attestato di partecipazione • Coffee break • Colazione di lavoro

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione è possibile fino a 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. Si prega di inviare la scheda di iscrizione a:

I.E.C. Srl Fax 011 2425200

E-mail: formazione@iectorino.com

Dopo la conferma dell'iscrizione è necessario inviare copia dell'avvenuto pagamento agli stessi recapiti.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Tramite bonifico bancario intestato a:

I.E.C. Srl – Unicredit Banca

Cod. IBAN IT 98 M 02008 01105 000003875916

(Indicare titolo del corso, data e sede)

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, almeno 3 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

I.E.C. si riserva di annullare il corso entro 5 giorni lavorativi dalla data di inizio, fatte salve cause di forza maggiore, restituendo la quota di iscrizione se già versata dagli iscritti. In tal caso nulla sarà dovuto per le spese di trasferta eventualmente già sostenute.

Il corso sarà attivato con un numero minimo di 8 partecipanti. I posti disponibili sono 30.

Il programma potrebbe subire variazioni di dettaglio e i relatori essere sostituiti per indisponibilità improvvisa senza per questo modificare l'offerta formativa.