

organizza il

CORSO DI AGGIORNAMENTO DELLA FORMAZIONE PER PREPOSTI (CoD. 21/26)

6 maggio 2026 ore 09.00-13.00 e 14.00-16.00

In videoconferenza

La legge 215/2021 e l'Accordo Stato Regioni del 2025 hanno apportato significative modifiche alla figura del Preposto e alla sua formazione, portando a un ampliamento dei poteri e a una maggiore responsabilizzazione del ruolo nel sistema della sicurezza sui luoghi di lavoro. Anche sul piano formativo sono intervenuti importanti cambiamenti nei contenuti, nella durata, nella modalità di formazione nonché nella frequenza dell'obbligo di aggiornamento.

Obiettivi del corso sono:

- rafforzare la consapevolezza dei preposti del loro ruolo nella prevenzione dei rischi
- far conoscere le responsabilità normative specifiche
- istruire sull'applicazione di comportamenti coerenti con il ruolo di vigilanza
- spiegare come gestire la comunicazione con i lavoratori in ottica di sicurezza.
- aggiornare sulle più recenti modifiche legislative e giurisprudenziali.

DESTINATARI

Il corso è rivolto ai preposti di tutti i settori, sia di realtà produttive sia di servizi.

RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI

A tutti i partecipanti, con presenza al 90% delle ore di formazione previste, sarà rilasciato l'attestato di frequenza con valore legale.

DOCENTE

Massimo Marasso – Formatore e consulente Salute e Sicurezza sul Lavoro, registro professionale AIFOS n. 1236

PROGRAMMA

Richiamo dei concetti fondamentali della sicurezza

Compiti e responsabilità della figura del preposto con particolare riferimento alle disposizioni in materia di nomina e ruolo

I compiti introdotti dalla legge n. 215/2021: vigilare, richiamare, dare istruzioni, interrompere l'attività.

Contenuti formativi introdotti per la figura dal nuovo Accordo Stato Regioni 2025

Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi aziendali

Il dovere di controllo su sottoposti, ambienti di lavoro, attrezzature di lavoro, dispositivi di protezione

La comunicazione con i sottoposti nelle diverse situazioni di lavoro

L'importanza della comunicazione nell'applicazione delle indicazioni di sicurezza

L' utilizzo dell'intelligenza emotiva e la creazione di un contesto lavorativo di interdipendenza.

Verifica dell'apprendimento

NOTE ORGANIZZATIVE

SOCIETÀ ORGANIZZATRICE

IEC Srl

Via Botticelli, 151 - Torino

Tel 0112425353 - Mail formazioneieec@iectorino.com

P.Iva 03659560019

MODALITÀ DI EROGAZIONE

Il corso sarà erogato in videoconferenza sincrona. Chi lo desidera potrà seguire il corso presso la sede della IEC Srl in via Botticelli 151 a Torino. Prima dell'erogazione del corso sarà inviata una mail con tutte le informazioni necessarie per effettuare il collegamento e per scaricare il materiale didattico. Il partecipante dovrà collegarsi 15 minuti prima dell'inizio del corso per le verifiche iniziali e utilizzare un supporto provvisto di videocamera e audio.

DATE E ORARI

6 maggio 2026

Ore 9.00-13.00 e 14.00-16.00

QUOTA DI ISCRIZIONE

- € 150,00 + IVA
- € 135,00 + IVA per i clienti IEC.

È prevista una riduzione del 10% per l'iscrizione di 3 o più partecipanti appartenenti alla stessa organizzazione.

La quota comprende: Documentazione didattica • Attestato di partecipazione

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione è possibile fino a 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. Si prega di inviare la scheda di iscrizione a:

I.E.C. Srl: formazioneieec@iectorino.com

Dopo la conferma dell'iscrizione è necessario inviare copia dell'avvenuto pagamento allo stesso recapito.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Tramite bonifico bancario intestato a:

I.E.C. Srl – Unicredit Banca

Cod. IBAN IT 98 M 02008 01105 000003875916

(Indicare titolo del corso, data e sede)

DIRITTO DI RECESSO

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, almeno 3 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

I.E.C. si riserva di annullare il corso entro 5 giorni lavorativi dalla data di inizio, fatte salve cause di forza maggiore, restituendo la quota di iscrizione se già versata dagli iscritti.

Il programma potrebbe subire variazioni di dettaglio e i relatori essere sostituiti per indisponibilità improvvisa senza per questo modificare l'offerta formativa.

SCHEDA DI ISCRIZIONE

***DATI OBBLIGATORI** (*scrivere in stampatello*)

TITOLO DEL CORSO*

DATA E CODICE DEL CORSO

NOME PARTECIPANTE*

COGNOME PARTECIPANTE*

CODICE FISCALE PARTECIPANTE*

LUOGO E DATA DI NASCITA PARTECIPANTE*

PROFILO PROFESSIONALE*

SETTORE DI APPARTENENZA*

E-MAIL PARTECIPANTE*

ENTE/AZIENDA DI APPARTENENZA*

VIA/PIAZZA

N.

CAP

CITTÀ

PROV.

TEL.*

FAX

DATI INTESTAZIONE FATTURA (OBBLIGATORI)

RAGIONE SOCIALE

VIA/PIAZZA (SEDE LEGALE)

N.

CAP

CITTÀ

PROV.

TEL.

PEC/CODICE SDI

P.IVA

C.F.

Cliente IEC

si ☐

no ☐

Vi autorizzo all'invio dell'informativa sulla programmazione corsi dell'Agenzia

si ☐

no ☐

Vi autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/03 e del GDPR RGPD 679/2016 per le finalità relative alla partecipazione al corso. Informativa completa all'indirizzo <https://iectorino.com/formazione-2/>

Dichiaro di aver preso visione delle condizioni generali del corso espresse all'interno della brochure, e delle condizioni di partecipazione in calce alla presente scheda di iscrizione, di accettarle e di impegnarmi a rispettarle.

DATA E FIRMA

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE

I corsi erogati da Industrial Engineering Consultants (I.E.C.) Srl, se soggetti a specifica regolamentazione normativa, sono progettati ed erogati nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa di riferimento.

Per ciascun corso è disponibile un Progetto Formativo di cui viene consegnato un Estratto ai discenti contenente le informazioni di dettaglio importanti ai fini di una partecipazione consapevole.

I discenti devono rispettare gli orari del corso di formazione e comunicare gli eventuali ritardi.

Per il conseguimento della certificazione finale, la percentuale di frequenza delle ore di formazione previste non può essere inferiore al 90%.

Ogni partecipante può fruire del diritto di recesso inviando la disdetta, tramite fax, almeno 3 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso. In tal caso, la quota versata sarà interamente rimborsata. Resta inteso che nessun recesso potrà essere esercitato oltre i termini suddetti e che pertanto qualsiasi successiva rinuncia alla partecipazione non darà diritto ad alcun rimborso della quota di iscrizione versata. È però ammessa, in qualsiasi momento, la sostituzione del partecipante. Ai fini della fatturazione fa fede l'iscrizione.

I.E.C. si riserva di annullare il corso entro 5 giorni lavorativi dalla data di inizio, fatte salve cause di forza maggiore, restituendo la quota di iscrizione se già versata dagli iscritti.

Il programma potrebbe subire variazioni di dettaglio e i relatori essere sostituiti per indisponibilità improvvisa senza per questo modificare l'offerta formativa.

Gli attestati di partecipazione verranno emessi solo previo saldo da parte del Cliente o emissione dell'ordine.

CORSI IN VIDEOCONFERENZA SINCRONA

I corsi in teleformazione hanno la stessa valenza dei corsi in presenza.

L'accesso alla piattaforma I.E.C. non richiede l'installazione di software specifici nei dispositivi degli utilizzatori, ma è garantito da un comune browser di ultima generazione indipendentemente dalla piattaforma di utilizzo, (es.: PC, Mac, iPad, tablet Android, ...).

L'accesso al corso è consentito solo agli iscritti autorizzati.

La registrazione delle presenze, con tracciatura riportante l'ora iniziale e finale del collegamento e gli eventuali abbandoni dei discenti, ha la stessa validità del registro delle presenze utilizzato nei corsi in presenza.

Ogni discente dovrà essere collegato all'evento formativo tramite pc o tablet a suo esclusivo uso per la durata del corso. Non è consentito l'utilizzo degli smartphone.

E' necessario verificare la stabilità e la velocità di connessione della propria postazione prima dell'inizio del corso e collegarsi con adeguato anticipo sull'inizio del corso al fine di assicurarsi dell'effettiva accessibilità alla piattaforma e all'aula virtuale.

Durante l'erogazione del corso in videoconferenza sincrona la telecamera deve essere tenuta aperta per il maggior tempo possibile e comunque sempre durante le verifiche dell'apprendimento intermedie e finali. L'audio invece dovrà sempre essere chiuso eccetto, ovviamente, nei momenti di intervento da parte del discente.

La frequenza deve essere pari ad almeno il 90% delle ore di formazione previste.

La verifica di apprendimento finale deve essere eseguita in sincrono prima della chiusura del corso.

La verifica finale ha esito positivo con risposte corrette al 70% dei quesiti.

È facoltà del docente o del tutor richiedere, laddove necessario ai fini della verifica dell'identità del discente, copia di un documento di identità contenente fotografia del discente, senza effettuare alcun trattamento digitale di tipo biometrico.

Il tutor o il docente potranno verificare la presenza dei discenti, mediante visualizzazione delle finestre, chiamate ai discenti, sondaggi, richieste via chat.